2021年度景区规划管理局整体支出

绩效自评报告

单位名称：景区规划管理局

2022年11月15日

2021年度\*\*市教育局整体支出

绩效自评报告

一、部门（单位）基本情况

（一）机构、人员构成

景区规划管理局为区管委会下属的预算单位，下设有办公室、建养办、执法大队、综合办等科室4个，单位人员16人。

（二）单位主要职责

（1）综合执法（含路政执法、海事执法、景管执法和公路治超非现场执法等）。

（2）公路治超、路政管理、路域整治、公路治超不停车检测系统的维护与管理；公路养护管理。

（3）交通基础设施建设管理。

（4）公路统计、年报。

（5）拟订公路建设计划并申请上报。

（6）公路养护、建设行业的安全生产。

（7）交通行业的宣传报道。

（8）保障农民工工资支付工作。

（9）海事管理、监督检查、监督执法、行政许可。 （10）负责交通问题顽瘴痼疾集中整治隐患的排查与统计。

（11）负责建立交通问题顽瘴痼疾集中整治的各种台账。

（12）负责交通问题顽瘴痼疾集中整治隐患的清零与销号。

（13）负责交通问题顽瘴痼疾集中整治的宣传与报导。 （14）景区规划管理。维护景区、打击非法破坏景区行为、巡查检查、拆除违障。

（15）拟订新型工业化、信息化发展战略、协助企业解决发展过程中的问题、拟订并组织实施工业化、信息化发展规划、加强对行业的监管。

（16）贯彻执行国家有关商贸的法律、法规、规章和方针政策、拟订开拓市场、促进消费的政策措施、组织实施重要商品市场调控和流通管理、统筹商贸发展、引导各类促销活动、承担牵头协调整顿和规范市场经济秩序。

（17）负责本局的安全生产。

（三）部门绩效目标

1. 部门绩效总目标

（1）深入推进治超工作非现场执法全面实施。（2）完成国省到及农村公路日常养护及水毁修复工作。（3）组织开展风景名胜区巡查工作。（4）持续推进水上执法工作，把水上巡逻纳入日常工作。

桃花源景区规划管理局

2022年11月15日